




თავი 18. წარმოების ცხრილები

იმისათვის, რომ იმუშაოთ წარმოებასთან, შექმენით ახალი ორგანიზაცია ისე, როგორც ეს აღწერილია სახელმძღვანელოში “ორის ბუღალტერია” (თავი 2 “ახალი ორგანიზაციის შექმნა” გვ.69), “ფაილი / ახალი ორგანიზაციის შექმნა” და მონიშნეთ “წარმოება”.

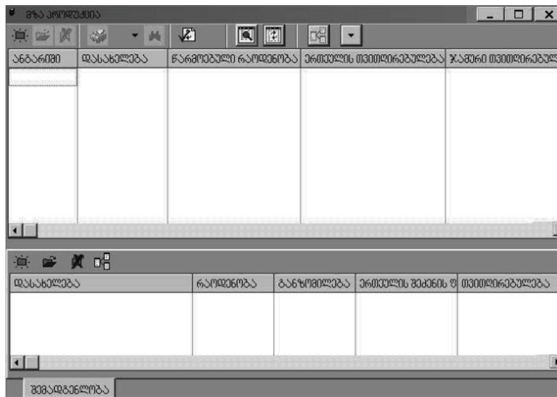
წარმოების ცხრილების დამატება არსებულ ორგანიზაციაში


იმისათვის, რომ უკვე არსებულ ორგანიზაციაში შეძლოთ წარმოების ცხრილებთან მუშაობა საჭიროა ახალ შექმნილი წარმოების ორგანიზაციის საქალაქდღეფან, რომლის ნახვას შეძლებთ C / Oris-ის საქალაქდღეფანში, გადმოწეროთ თქვენთვის საჭირო ორგანიზაციის საქალაქდღეფანში (რომელიც ასევე მდებარეობს C /Oris-ის საქალაქდღეფანში) შემდეგი ფაილები: Db.tps, DBEval.TPS, DBFilter.TPS, DBHeader.TPS, DBMCheck.TPS და DBTemp.TPS.



ამის შემდეგ თქვენს მიერ შექმნილ წარმოების ორგანიზაციიდან ექსპორტ-იმპორტის საშუალებით თქვენთვის სასურველ ორგანიზაციაში უნდა გადაიტანოთ “წარმოების” ოპერაცია. ამისათვის გამოიძახეთ პროგრამა “ორის ბუღალტერია” და შელით თქვენს მიერ შექმნილ წარმოების ორგანიზაციაში, სადაც მენიუდან “**ოპერაციები**” აირჩიეთ ქვემენიუ “**სამეურნეო ოპერაციები**” და შემდეგ “**აწყობა**”. მონიშნეთ ოპერაცია “**წარმოება**” და დააჭირეთ ეკრანის ქვედა მარჯვენა კუთხეში არსებულ ოპერაციის ექსპორტის ღილაკს - . იხილავთ ოპერაციის ექსპორტის ფანჯარას, სადაც ველში “File name” “ * ”-ის მაგივრად მიუთითეთ საექსპორტო ფაილის დასახელება ლათინური ასოებით (მაგალითად: warmoeba.oex) და დააჭირეთ “OK”-ს. შემდეგ შელით თქვენთვის საჭირო ორგანიზაციაში და მენიუდან “**ოპერაციები**” აირჩიეთ ქვემენიუ “**სამეურნეო ოპერაციები**”, ხოლო შემდეგ “**აწყობა**”. დააქვით იმ ოპერაციებზე, რომლის ქვემოთაც გსურთ “წარმოების” ოპერაციის დამატება და დააჭირეთ ეკრანის ქვედა მარჯვენა კუთხეში არსებულ ოპერაციის იმპორტის ღილაკს - . იხილავთ ოპერაციის იმპორტის ეკრანს, სადაც მონიშნეთ თქვენს მიერ ექსპორტირებული ფაილი (warmoeba.oex) და დააჭირეთ “OK”-ს, ხოლო შემდეგ დამახსოვრების ღილაკს - .


წარმოების ცხრილების მომზადება


პირველ რიგში საჭიროა მომზადდეს მზა პროდუქციის ცხრილი, სადაც მიუთითებთ რა მასალებისგან შედგება იგი. ამისათვის საჭიროა, შენიუდან “**ცხრილი**” ავირჩიოთ ქვეყნიუ “**წარმოება/მზა პროდუქცია**”. ეკრანზე იხილავთ ცხრილს, რომელიც ორ ნაწილად არის გაყოფილი.










ეკრანის ზედა ნაწილი განკუთვნილია მზა პროდუქციისთვის, ხოლო ქვედა ამ მზა პროდუქციის შემადგენელი მასალისათვის. ეკრანის ზედა, მზა პროდუქციის, ნაწილში დააჭირეთ დაბატების ღილაკს-  . ველის

“ანგარიში” გასწვრივ აირჩიეთ ღილაკი -  . იხილავთ ანგარიშთა გეგმას თუ ანგარიშთა გეგმაში 1640 ანგარიშზე გახსნილი გაქვით მზა პროდუქციის ანგარიში, აირჩიეთ იგი, წინააღმდეგ შემთხვევაში მონიშნეთ 1 6 40 ანგარიში, რომ ამ ანგარიშზე გაიხსნას მზა პროდუქციის შესაბამისი სასაქონლო ანგარიში, დააჭირეთ დაბატების ღილაკს -  . იხილავთ ეკრანს, სადაც მიუთითებთ, რომ დასამატებელი ანგარიში არის **სასაქონლო**. იხილავთ სასაქონლო სის ეკრანს, სადაც დაამატეთ მზა პროდუქცია. შემდეგ აირჩიეთ

იგი ღილაკით -  . ანგარიშის დაბატების ეკრანზე დააჭირეთ - “OK”-ს. ანგარიშთა გეგმაში იხილავთ თქვენს მიერ დაბატებულ სასაქონლო ანგარიშს, რომელსაც ცისფერი ფერი აქვს (ჩვენს სისგემაში სასაქონლო ანგარიშები

პირობითად ცისფერი ფერით გამოიყოფა). დააჭირეთ არჩევის ღილაკს -  . ეკრანის ზედა ნაწილში დაინახავთ, რომ გაჩნდა თქვენს მიერ დაბატებული მზა პროდუქცია. ამავ ეკრანის ველში ”ერთეულის სარეალიზაციო ფასი” თქვენ

შეგიძლიათ მიუთითოთ მზა პროლუქციის სარეალიზაციო ფასი. ამისათვის მონიშნეთ სასურველი მზა პროლუქციის გასწვრივ ველი “**ერთეულის სარეალიზაციო ფასი**” და დააჭირეთ “**F2**”-ს ან “**Enter**”-ს. დაინახავთ, რომ ეს ველი გააქტიურდება, მიუთითეთ მზა პროლუქციის ერთეულის სარეალიზაციო ფასი და დააჭირეთ ღილაკს “**Enter**”.


შემდეგ უნდა მიუთითოთ თუ რისგან შედგება თქვენს მიერ დამატებული მზა პროლუქცია. ამისათვის ეკრანის ზედა ნაწილში მონიშნეთ მზა პროლუქცია და ეკრანის ქვედა, მასალების, ნაწილში დააჭირეთ დამატების ღილაკს -  იხილავთ ეკრანს, სადაც ველის “**დასახელება**” გასწვრივ აირჩიეთ ღილაკი -  იხილავთ მასალების ცხრილს, სადაც დააჭირეთ დამატების ღილაკს -  ველის “**ანგარიში**” გასწვრივ აირჩიეთ ღილაკი -  იხილავთ ანგარიშთა გეგმას, სადაც მონიშნეთ 1 6 20. აქაც, ისევე, როგორც მზა პროლუქციის შემთხვევაში ამ ანგარიშზე (1620) უნდა გაიხსნას მასალები, როგორც სასაქონლო ქვეანგარიშები. დააჭირეთ დამატების ღილაკს -  იხილავთ ეკრანს, სადაც მიუთითეთ, რომ დასამატებელი ანგარიში არის **სასაქონლო**. იხილავთ საქონლის სიის ეკრანს, სადაც დაამატეთ მასალა. შემდეგ აირჩიეთ იგი ღილაკით -  და **OK**. ანგარიშის დამატების ეკრანზე დააჭირეთ - “**OK**”-ს. ანგარიშთა გეგმაში იხილავთ თქვენს მიერ დამატებულ სასაქონლო ანგარიშს. აირჩიეთ იგი ღილაკით -  იხილავთ მასალების ცხრილს, სადაც განხილავთ თქვენს მიერ დამატებული მასალა.



შენიშვნა: მასალების სიაში ცარიელი ჩანაწერი არ უნდა გქონდეთ, ცარიელი ჩანაწერის არსებობის შემთხვევაში წარმოების ოპერაციის შესრულებისას გამოვლავდება შეცდომის შეცდომის შესახებ: “ანგარიში ვერ მოიძებნა”. ასევე გაითვალისწინეთ, რომ მასალების ცხრილში დამატებულ მასალას ველარ წაშლით.

საჭიროა ამავე ცხრილში მითითებული იყოს განზომილება. მოძებნეთ ველი “**განზომილება**” და დააჭირეთ F2-ს. იხილავთ განზომილებების ცხრილს, სადაც აირჩიეთ რომელიმე მათგანი.

შენიშვნა: გაითვალისწინეთ ის, რომ მასალების ცხრილში კონკრეტული მასალისთვის რა განზომილებაა მიუთითებთ, იმავე განზომილებაშივე უნდა

მოხდეს მისი შექმნა. აგრეთვე სასაქონლო სიაში შესაბამისი მასალის დამატებისას მინიმალურ ერთეულშიც იგივე განზომილება მიუთითეთ.

მასალის დამატების შემდეგ აირჩიეთ იგი ღილაკით - . ნახავთ, რომ შემადგენლობის ეკრანში გაჩნდა თქვენს მიერ დამატებული მასალა. ასევე საჭიროა მითითებულ იქნას რა რაოდენობის და განზომილების ეს მასალა სჭირდება ამ მზა პროდუქციის ერთეულის დამზადებას. ამისათვის 2-ჯერ დააჭირეთ შესაბამის ველს და მიუთითეთ რაოდენობა და განზომილება (აქ შეგიძლიათ აირჩიოთ მასალების ცხრილში დაფიქსირებული განზომილებისგან განსხვავებული ერთეული). დააჭირეთ “OK”-ს. მეორე, მესამე და ა.შ. მასალაც დაამატეთ ანალოგიურად.



სისგემა საშუალებას გვაძლევს წინასწარ დავიანგარიშოთ გარკვეული რაოდენობის მზა პროდუქციის გამოსაშვებად რა რაოდენობის მასალებია საჭირო. ამისათვის ეკრანის მელა ნაწილში “**მზა პროდუქცია**”, ველში “**წარმოებული რაოდენობა**” მიუთითეთ რა რაოდენობის მზა პროდუქცია უნდა აწარმოოთ. ამისათვის მონიშნეთ სასურველი მზა პროდუქციის გასწვრივ ველი “**წარმოებული რაოდენობა**” და დააჭირეთ “F2”-ს ან “Enter”-ს. დაინახავთ, რომ ეს ველი გააქტიურდება, მიუთითეთ წარმოებული რაოდენობა და დააჭირეთ ღილაკს “Enter”. ამის შემდეგ დააჭირეთ ღილაკს “**მოქმედებების სია**”- და აირჩიეთ ველი “**თვითღირებულების დათვლა ყველა პროდუქციისთვის**”, რათა სისგემამ დაინგარიშოს თითოეული მზა პროდუქციისათვის საჭირო მასალების რაოდენობა. აღნიშნული ოპერაციის დასრულებისთანავე ეკრანზე გამოვა შეგვობინება: “**რეზულტატის სანახავად დააჭირეთ ეკრანის განახლებას – F9**”. დააჭირეთ “OK”-ს და შემდეგ ღილაკს “**ეკრანის განახლება F9**” -  იმისათვის, რომ ვნახოთ მზა პროდუქციისათვის საჭირო მასალების რაოდენობა, მენიუდან “**ცხრილი**” ავირჩიოთ ქვემეხიუ “**წარმოება მასალა**”, სადაც ველში “**ჩამოწერის რაოდენობა**” მითითებული იქნება მზა პროდუქციის საწარმოებლად დაინგარიშებული მასალების რაოდენობა.

მასალების შექმნა

მას შემდეგ, რაც დაასრულეთ მზა პროდუქციის სიის და მათი შემადგენლობების მომზადებას, საჭიროა შესრულდეს მასალების შექმნის ოპერაცია (თუ მასალები შექმნილი გაქვთ ამ ოპერაციის შესრულება

შეგიძლიათ გამოტოვოთ). ამისათვის გამოიძახეთ “**სამეურნეო ოპერაციები**” და შეასრულეთ ოპერაცია “**წარმოება მასალის შექმნა (სალარობა ან კანცეპტი)**”. თარიღის, შემოსავლის ბეღლებულის ნომრის და ანგარიშსწორების ფორმის მითითების შემდეგ ეკრანზე იხილავთ მასალების ცხრილს (აქ შეგიძლიათ აირჩიოთ სასურველი მასალა), რომლის ველში “**ჩამოწერის რაოდენობა**” იხილავთ მასალების რაოდენობას, რომელიც საჭიროა იმ მზა პროდუქციის გამოსაშვებად, რომლის თვითღირებულებაც ღრვივალეთ. ხოლო ველში “**ნაშთი**” მოცემულია შესაბამისი მასალის რაოდენობრივი საღებულო ნაშთი ოპერაციის თარიღისათვის. სისტემა შეადარებს ველებში “**ნაშთი**” და “**ჩამოწერის რაოდენობა**” მითითებულ მნიშვნელობებს და მათ შორის სხვაობას ჩასვამს ველში “**შეძენილი რაოდენობა**” (ანუ სისტემა მუსკად ღაგიანგარიშებთ მასალის იმ რაოდენობას, რაც საჭიროა მითითებული მზა პროდუქციის წარმოებისათვის). თქვენ შეგიძლიათ შეიძინოთ მასალების ის რაოდენობა რომელიც მითითებულია ველში “**შეძენილი რაოდენობა**” ან მასზე მეტი. ამისათვის მონიშნეთ სასურველი მასალის გასწვრივ ველი “**შეძენილი რაოდენობა**” და დააჭირეთ “**F2**”-ს. დაინახავთ, რომ ეს ველი გააქტიურდება. მიუთითეთ მასალის შესაძენილი რაოდენობა და დააჭირეთ ღილაკს “**Tab**” რათა მიუთითოთ ერთეულის შეძენის ფასი, განზომილება და კომენტარი. სხვა მასალების შემთხვევაშიც ანალოგიურად მოიქცით.

გაითვალისწინეთ, რომ ოპერაციის შესრულების მომენტში მასალების ცხრილში რაიმე მონაცემის “Enter”-ით შეგანა გამოიწვევს ოპერაციის დასრულებას. ამიტომ, სანამ შეძენილი მასალების შეგანას არ დაასრულებთ, მანამ ველებს შორის გადასაადგილებლად ისარგებლეთ ღილაკებით “F2” და/ან “Tab”.

შეძენილი მასალების შეგანის დასრულების შემდეგ დააჭირეთ ღილაკს “**შემდეგი**”, ეკრანზე იხილავთ “**შემოსავლის ბეღლებულს**”. მის დასაბეჭდათ დააჭირეთ ღილაკს “**ბეჭდვა**” - . ხოლო ამ ეკრანიდან ბეჭდვის გარეშე გამოსასვლელად დააჭირეთ ღილაკს “**უარი**” - . შემდეგ “**დასასრული**”. თქვენ ნახავთ, რომ შესრულება ოპერაცია, რომელიც შეასრულებს მასალების შეძენის გაგარებებს.

მზა პროდუქციის წარმოება

მზა პროდუქციის საწარმოებლად საჭიროა შესრულდეს ოპერაცია “**წარმოება მზა პროდუქციის გამოშვება - რეალიზაცია**”.

თარიღის მითითების შემდეგ ეკრანზე იხილავთ შეგუობინებას: “თავიდან შევიგანოთ წარმოებული რაოდენობა?”. იმ შემთხვევაში თუ თქვენ გსურთ მზა პროდუქციის წარმოებული რაოდენობის (რაც მზა პროდუქციის ცხრილში გაქვთ მითითებული) ცვლილება აირჩიეთ - “კი”, წინააღმდეგ შემთხვევაში აირჩიეთ - “არა”. მოცემულ შემთხვევაში აირჩიეთ - “არა”, რის შემდეგაც ეკრანზე იხილავთ მზა პროდუქციის ცხრილს, სადაც მითითებულია წარმოებული რაოდენობა. იმ შემთხვევაში თუ თქვენ გსურთ წარმოებული რაოდენობის ცვლილება მონიშნეთ სასურველი მზა პროდუქცია და “F2” ღილაკის საშუალებით მიუთითეთ წარმოებული რაოდენობა და ერთეულის სარეალიზაციო ფასი არჩეული მზა პროდუქციის შესაბამის ველებში. შემდეგ დააჭირეთ ღილაკს “**შემდეგი**”, ეკრანზე იხილავთ შეგუობინებას: “შეასრულოთ მზა პროდუქციის რეალიზაციის ოპერაცია?”. თანხმობის შემთხვევაში აირჩიეთ “კი”, წინააღმდეგ შემთხვევაში აირჩიეთ “არა”. თუ აირჩევთ “არა”- სისგემა შეასრულებს მხოლოდ მზა პროდუქციის თვითღირებულების დათვლის ოპერაციას (ამ შემთხვევაში პროდუქციის რეალიზაცია შეგიძლიათ განახორციელოთ ცალკე ოპერაციის წარმოება/ **“მზა პროდუქციის რეალიზაცია** შესრულებით), ხოლო “კი”-ს არჩევის შემთხვევაში სისგემა შეასრულებს, როგორც მზა პროდუქციის თვითღირებულების დათვლის, ასევე მისი რეალიზაციის ოპერაციებსაც. ჩვენს შემთხვევაში აირჩიეთ “კი” და დააჭირეთ ღილაკს “**შემდეგი**”. ამის შემდეგ სისგემა მოგთხოვთ ჩეკის და გასაგლის შედგენის ნომრის მითითებას და მყიდველის არჩევას. შემდეგ ეკრანზე იხილავთ შეგუობინებას: “ხართ ღღ-ის გადამხდელი?”. იმ შემთხვევაში თუ თქვენ ხართ ღღ-ის გადამხდელი აირჩიეთ “კი”, წინააღმდეგ შემთხვევაში აირჩიეთ “არა”. აქ სისგემა განსაზღვრავს შეასრულოს თუ არა ღღ-ის გატარება. დააჭირეთ ღილაკს “**შემდეგი**”, ეკრანზე იხილავთ გასაგლის შედგენას. მის დასაბეჭდად აირჩიეთ ღილაკი “**ბეჭდვა**” -  ხოლო ამ ეკრანიდან ბეჭდვის გარეშე გამოსასვლელად აირჩიეთ ღილაკი “**უარი**” -  შემდეგ “**დასასრული**”. თქვენ ნახავთ, რომ შესრულება ოპერაცია, რომელმაც შეასრულა მასალების ჩამოწერის, მზა პროდუქციის შექმნის და რეალიზაციის გატარებები.

თუ პროდუქციის საწარმოებლად საჭირო რაოდენობის მასალა არა გაქვთ წარმოების ოპერაციის შესრულებისას გამოვა შეგუობინება უარყოფითი სადღოს შესახებ და პროდუქციის თვითღირებულებაც ვერ დაითვლება კორექტულად. და თუ წარმოების ოპერაციის შესრულების შემდეგ წინა თარიღით მასალის შეძენებში ცვლილებებს მოახდენთ და შემდეგ სასაქონლო სიის კორექციას გააკეთებთ ამით გადაითვლება მხოლოდ მასალების ჩამოწერები შუალედური ანგარიშიდან, მზა პროდუქციის შექმნის

გატარებები არ გაკორექტირდება თუ ოპერაციას თავიდან არ შეასრულებთ, ამიტომ მნიშვნელოვანია, რომ მასალები შექმნილი გქონდეთ წარმოების ოპერაციის შესრულებამდე.

იმისათვის, რომ ცხრილში "მზა პროდუქცია" ერთდროულად გავანულოთ ერთი ან რამოდენიმე მზა პროდუქციის ველში "წარმოებული რაოდენობა" მითითებული მნიშვნელობები, დადექით ეკრანის ზედა "მზა პროდუქციის" ნაწილში და დააჭირეთ "თაგვი"-ს მარჯვენა ღილაკს. ჩამოიშლება კონტექსტური მენიუ, რომელშიც აირჩიეთ ველი "*პარამეტრები – Alt+P*". გამოსულ ეკრანში მონიშნეთ ველი "მონიშნულ ჩანაწერებზე ერთდროული მოქმედება (კორექტ, გაუქმება)" და დააჭირეთ "OK"-ს. ამის შემდეგ დადექით ველზე "წარმოებული რაოდენობა" და მონიშნეთ სასურველი მზა პროდუქციები Ctrl ან Shift ღილაკების დახმარებით. შემდეგ დააჭირეთ ღილაკს "Enter"-ი, აკრიფეთ 0 და ისევ დაჭირეთ "Enter"-ს, რის შემდეგაც მონიშნული მზა პროდუქციებისათვის ველში "წარმოებული რაოდენობა" მითითებული მნიშვნელობები განუღდება.

შენიშვნა: გაითვალისწინეთ, რომ ქსელურად მუშაობის შემთხვევაში ერთი ორგანიზაციაში ერთი და იმავე პროდუქციის წარმოების ოპერაციას ერთდროულად ორი მომხმარებელი არ უნდა ასრულებდეს.