## ხელფასის ატვირთვა ბანკში

სისტემაში შესაძლებელია დათვლილი უწყისების გადაგზავნა სხვადასხვა ბანკში როგორც ვებ სერვისით, ასევე xml ფაილის საშუალებით. ეს ბანკებია : საქართველოს ბანკი, თიბისი ბანკი, პროკრედიტ ბანკი, ტერა ბანკი, ლიბერთი ბანკი და ალტა სოფტვეარით (ნონიაშვილის მოდული) მომუშავე ბანკები.

საქართველოს ბანკში და თიბისი ბანკში დათვლილი უწყისების გადაგზავნა შესაძლებელია ორივე მეთოდით: ფაილით და ვებ სერვისით. ტერა ბანკში და პროკრედიტ ბანკში ატვირთვა შესაძლებელია მხოლოდ ვებ სერვისით, ხოლო ალტა სოფტვეარით მომუშავე ბანკებისთვის უწყისის ატვირთვა შესაძლებელია მხოლოდ xml ფაილის საშუალებით. განვიხილოთ ბანკში უწყისის ატვირთვა ორივე მეთოდით თიბისი ბანკის მაგალითზე.

დათვლილი უწყისების ატვირთვის ტექნიკა ერთი და იგივეა ყველა ბანკისთვის. განსხვავებულია მხოლოდ xml ფაილის შემთხვევაში ფაილის არჩევის და ვებ სერვისის შემთხვევაში ბანკის ავტორიზაციის ფორმები.

უწყისის ატვირთვამდე სისტემის მფლობელი ორგანიზაციის პარამეტრებში მითითებული უნდა იყოს იმ ბანკის რეკვიზიტები, რომელი ბანკიდანაც ხდება ხელფასების გადარიცხვა.

🕼 სისტემის მფლობელი	ორგანიზაციის პარამეტრ	ების განაბლება	
კოდი	12345678910		
დასახელება	სატესტო		
მისამართი			
ქალაქი			
ქვეყანა			
საფოსტო ინდექსი			
პირველი პირი			
მეორე პირი			
დღგ-ს ტიპი	ჩვეულებრივი		•
ანგარიშები ბანკში მის	ამართები ტელეფონები		
D 😅 🗙			
ბაწკის კოდი	ბანკის დასახელება	ანგარიში	და, საბ
TBCBGE22	თიბისი ბანკი	GE35TB7388936080100001	121
	m		•
		შევინახოთ	დავხუროთ

იმ შემთხვევაში თუ სისტემის პარამეტრებში მფლობელ ორგანიზაციას არ ექნება მითითებული ბანკის რეკვიზიტები, ჩვენს შემთხვევაში თიბისი ბანკის რეკვიზიტები, უწყისის ატვირთვის დროს იხილავთ შესაბამის შეტყობინებას



დათვლილი შედეგების ასატვირთად გამოიძახეთ მენიუ "ამოცანები/ხელფასი/თანამშრომლები და ხელფასის შედეგები" და ეკრანის ზედა ნაწილში დააჭირეთ ნებისმიერ ველს, რათა აირჩიოთ ის დათვლილი უწყისი, რომლის ატვირთვაც გსურთ



უწყისის ასატვირთად დააჭირეთ ღილაკს "თიბისი ბანკში ხელფასის ატვირთვა (ვებ სერვისით)"

- 💀 - 📑 🐺 🛛		ეტრეტივი	01.01	.2021-01.01.2022	🖪   🛃 🐻	i 🔺 🔽 i 🖻	b   💟   E	2   👁	
წელი 2021	<b>თვე</b> თებერვ	ალი	წომერ	0 2		000-00-b0	ბანკში ხეღ	ფასის ატვირთვა	 (ვეზ სერვისი)
პირადი ნომერი	თანამშრომელი	სამუშაო დღეები	ნამუშევარ დღეები	თვის დარიცხული	დარიცხული	დანამატი	ავანსი	შვებულება	ბიულეტენი
01016002526	ია იამე	20	20	1,000.00	1,000.00				
01016002626	ანა სიგუა	20	20	1,500.00	1,500.00				

იხილავთ ეკრანს:

🎾 Əsə	🗕 მაკროსი (თი-ბი-სი ბანკში ბელფასის ატვირთვა (ვებ სერვისი))					
დოკუ	დოკუმენტის ნომერი					
	·					
ოპერ	ბაციის თარიღი					
28.02.	2021					
რა ინ	ნფორმაცია ჩავწ	ეროთ დანიშნულების ველში				
) o	ითოეულ ჩანაც	წერს გავაყოლოთ წელი, თვე და	ა რიცხვი			
్ చి	ვკრიფოთ ხელი	າດາ				
დანი	შნულების ველი	<b>b</b>				
ხელი	ვასი					
აირჩ	იეთ ბანკის ანგა	რიში ამონაწერის მისაღებად				
╡D "b ☞ × ◙ ♀ ╡⊕ • ぬ ዿ • ፼ • ፼ ■						
	მონიშნეთ	ბანკის ანგარიში	ბაწკის კოდი	ბანკის დასახელება	ბუღალტრული ანგარიში	ბუღალტრული ანგარიშის დასახელება
•	GE35TB7388936080100001 TBCBGE22 თიბისი ბანკი 1210 ეროვნული ვალუტა რეზიდ					
						OK შევწყვიტოთ

მიუთითეთ დოკუმენტის ნომერი და გადარიცხვის განხორციელების თარიღი. იმისდამიხედვით თუ რა გვინდა გაყვეს უწყისს დანიშნულებაში უნდა მოვნიშნოთ შესაბამისი მოსანიშნი.

რა ინფორმაცია ჩავწეროთ დანიშნულების ველში
💿 თითოეულ ჩაწაწერს გავაყოლოთ წელი, თვე და რიცხვი
🔘 ავკრიფოთ ხელით
დანიშნულების ველი
ხელფასი

პირველი მოსანიშნის მონიშვნის შემთხვევაში ჩვენს მიერ გადაგზავნილ უწყისს დანიშნულების ველში თითოეული ჩანაწერის გასწვრივ გაყვება დათვლილი უწყისის შესაბამისი წელი, თვე და რიცხვი. ხოლო მეორე მოსანიშნის მონიშვნის შემთხვევაში დანიშნულების ველში გაყვება ის ინფორმაცია, რასაც მოცემულ ეკრანში შევიტანთ ხელით. მოვნიშნოთ პირველი მოსანიშნი.

როგორც ხედავთ ეკრანის ქვედა ნაწილში მოცემულია სისტემის მფლობელი ორგანიზაციის პარამეტრებში მითითებული საბანკო ანგარიშების ჩამონათვალი, რომელიც ჩვენს შემთხვევაში გაფილტრულია თიბისი ბანკის ანგარიშებით (პარამეტრებში რომ ყოფილიყო დამატებული თიბისი ბანკის რამოდენიმე ანგარიში, ეკრანზე იხილავდით ყველა ნაგრიშს). სისტემა ავტომატურად ფილტრავს ანგარიშებს იმის მიხედვით, თუ რომელ ბანკში ხდება დათვლილი უწყისის ატვირთვა. მონიშნეთ ანგარიში, რომლიდანაც უნდა მოხდეს ხელფასების გადარიცხვა

აირჩი	იეთ ბანკის ანგარ	იში ამონაწერის მისაღებად		
1 D 1	ħ⊯×⊻ ₽	< 🛛 🖨 • 🛤 👌 • 📑 📰		
	მონიშნეთ	ბანკის ანგარიში	ბაწკის კოდი	ბანკის დასახელება
•	<ul><li>✓</li></ul>	GE35TB7388936080100001	TBCBGE22	თიბისი ბანკი

და დააჭირეთ ღილაკს "OK".



გამოსულ ეკრანშიც დააჭირეთ ღილასკ "OK". ეკრანზე იხილავთ თიბისი ბანკის ავტორიზაციის ფორმას.

(M) ORIS Comm	unicator (v 1.0.3.6)	<b>X</b>
Pay	mentGELBulk GE35TB7388	936080100001
	8ო8ხმარებელი / User პაროლი / Password დიჯიპასი / DG Pass	
		OK Cancel

თიბისი ბანკის ინტერნეტბანკინგთან დასაკავშირებლად მიუთითეთ მომხმარებელი, პაროლი, დიჯიპასის კოდი და დააჭირეთ ღილაკს "**OK**". უწყისების საბოლოო დასარეგისტრირებლად უნდა შეხვიდეთ თიბისი ბანკის ინტერნეტ ბანკინგში და დაადასტუროთ თქვენ მიერ გადაგზავნილი გადარიცხვები.

საქართველოს ბანკის ვებ სერვისით სარგებლობის შემთხვეაში ბანკის ავტორიზაციის ეკრანს აქვს შემდეგი სახე:

നുfidgfn മനമാദാന പ്രാധാന പ്രാധാനത്താനം പാധാനത്താനം പാധാനം പാധാനം പ്രാസംഗം പ്രാധാനം പ്രാസംഗം പ്രാസംഗം പ്രാസംഗംഗ പ്രാസംഗംഗം പ്രാസംഗംഗം പ്രാസംഗംഗം പ്രാസംഗംഗം പ്രാസംഗംഗം പ്രാസംഗംഗം പ്രാസംഗംഗം പ്രാസംഗംഗം പ്രാസംഗംഗം പ്രാസംഗംഗം പ	53N
ავტორიზაციის ტიპი: <mark>უნივერსალური</mark> ID პარათი	
მომხმარებლის სახელი 1	
პაროლი 🔒	
ᲘᲜᲢᲔᲠᲜᲔᲢᲑᲐᲜᲙᲨᲘ ᲨᲔᲡᲕᲚᲐ >	
E constantinu subdemmass	
🗒 დიულაპასის გამოყენების წესი	

ამ შემთხვევაში უნდა მიუთითოთ მომხმარებლის სახელი და პაროლი და დააჭიროთ ღილაკს "ინტერნეტბანკში შესვლა". გაითვალისწინეთ, რომ საქართველოს ბანკის ვებ სერვისით სარგებლობა შესაძლებელია მხოლოდ იმ შემთხვევაში თუ თქვენს კომპიუტერზე დაყენებულია ოპერაციული სისტემა Windows10 ან მომდევნო ვერსიები.

პროკრედიტ ბანკის ვებ სერვისით უწყისის ატვირთვის შემთხვევაში ავტორიზაციის ეკრანს აქვს შემდეგი სახე:

(X) ORIS Communicator (v 1.0.0.2)	
Pa	ymentGELBulk
<u>کارکی کارکی ک کارکی کارکی کارک</u>	8ომხმარებელი / User 📃 🗐 პაროლი / Password 📄
Georgia	
	OK Cancel

ტერა ბანკის ვებ სერვისით უწყისის ატვირთვის შემთხვევაში ავტორიზაციის ეკრანს აქვს შემდეგი სახე:

(M) ORIS Commun	icator (v 1.0.0.2)	
	Payme	ntGELBulk
	მომხმარებლის GUID / User GUID SMS კოდის მიღება / Send SMS code	agge53bmer GUID/ Save GUID ♥ SMS groger / SMS code

განვიხილოთ როგორ ხდება ხელფასები გადაგზავნა მეორე მეთოდით ანუ xml ფაილის დაფრომირების საშუალებით. დააჭირეთ ღილაკს 🔽 - თი-ბი-სი ბანკში ხელფასის ასატვირთი ფაილის მომზადება.

🎽 მაკროსი ("თი-ბი-სი ბანკში" ხელფასის ასატვირთი ფაი,,, 📃 💷 🗮 🍋			
დოკუმენტის ნომერი			
ოპერაციის თარიღი			
18.02.2021			
რა ინფორმაცია ჩავწეროთ დანიშნულების ველში			
💿 თითოეულ ჩანაწერს გავაყოლოთ წელი, თვე და უწყისი			
🔘 ავკრიფოთ ხელით			
დანიშნულება			
OK შევწყვიტოთ			

გამოსულ ეკრანში მიუთითეთ დოკუმენტის ნომერი, თარიღი. დანიშნულების ველის დასაფორმირებლად მონიშნეთ სასურველი მოსანიშნი და დააჭირეთ ღილაკს "OK"



დაეთანხმეთ შეტყობინებას "OK" ღილაკზე დაჭერით.



იხილავთ შეტყობინებას, რომ შედეგების ექსპორტი წარმატებით დასრულდა. აქვე მითითებულია ფაილის მარშუტი და დასახელება, რომელიც შემდგომ უნდა აიტვირთოს თიბისი ბანკის ვებ გვერდზე. დააჭირეთ ღილკს "OK" და ვნახოთ მითითებულ მარშუტზე ჩვენს მიერ დაფრომირებული ფაილი.



დახურეთ ეკრანი. ფაილის დაფორმირების შემდეგ აუცილებლად უნდა შეხვიდეთ თიბისი ბანკის ინტერნეტ ბანკინგის ვებ გვერდზე, აირჩიოთ სისტემის მიერ დაფორმირებული ფაილი და საბოლოოდ დაარეგისტრიროთ თქვენს მიერ გაექსპორტებული შედეგბი.