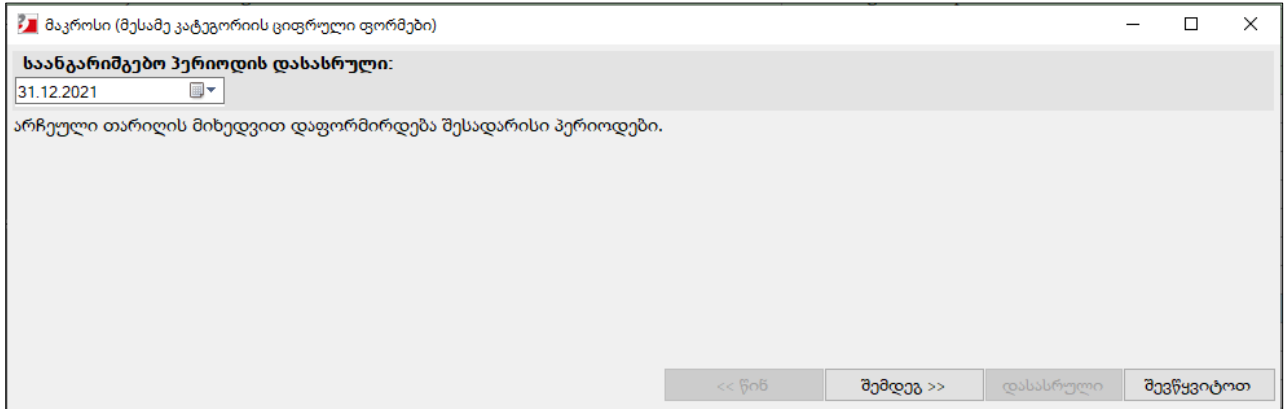


მესამე კატეგორიის ციფრული ფორმები

სისტემაში შესაძლებელია მესამე კატეგორიის ფინანსური ანგარიშგების ციფრული ფორმების ფორმირება: „ფინანსური მდგომარეობა“, „საქმიანობის შედეგები“ და „ფულადი სახსრების მოძრაობა“

ამისათვის გამოიძახეთ მენიუ: **ბუღალტერია/შედეგები/ფინანსური ანგარიშგების ციფრული ფორმები/მესამე კატეგორიის ციფრული ფორმები** . იხილავთ ეკრანს:



ეკრანზე უნდა მიუთითოთ საანგარიშგებო პერიოდის დასასრული (ავტომატურად მიეთითება წინა საოპერაციო წლის დასასრული), რომლის მიხედვითაც დაფორმირდება შესადარისი პერიოდების თარიღები და ფორმებში ამოვა ამ თარიღების შესაბამისი შედეგები. მაგ თუ აფორმირებთ 2021 წლის ანგარიშგებას, საანგარიშგებო პერიოდის დასასრულს უთითებთ 31.12.2021, ფინანსური მდგომარეობის შედეგები დაფორმირდება სამი პერიოდის მიხედვით: საანგარიშგებო პერიოდის-2021 და წინა ორი შესადარისი პერიოდის -2020,2019 მიხედვით, ხოლო საქმიანობის შედეგები და ფულადი სახსრების ანგარიშგება-საანგარიშგებო და წინა ერთი შესადარისი პერიოდით :2021,2020.

მომდევნო გვერდზე გადასასვლელად დააჭირეთ ღილაკს „შემდეგი“. იხილავთ ფინანსური მდგომარეობის ფორმას:

მაკროსი (შესამე კატეგორიის ციფრული ფორმები)

თუ შედეგები ცარიელია, ან გასურთ თავიდან გადათვლა, გამოიყენეთ ღილაკი [გადავითვალოთ შედეგები]:
 მხოლოდ ერთი ჩანაწერის შედეგის გადასათვლელად გააორქტირეთ შესაბამისი ანგარიშის ან ფორმულის ველი;
 მიღებული შედეგები გადაიტანეთ <https://rms.reportal.ge-ზე>, შესამე კატეგორიის ფინანსური მდგომარეობის ფორმაში;

დებიტორ კრედიტორების გადასახური მშობელი ანგარიშები

გადასახური ანგარიშები

გადავითვალოთ შედეგები

ფინანსური მდგომარეობა

N	დასახელება	ანგარიშები	ფორმულა	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019	შემოწმების პირობა
1	აქტივები						
2	ფულადი სახსრები და მათი ეკვივალენტები	1100.1200					
3	სააქწრო და სხვა მოთხოვნები	1410.1415.1420.1430.1...					
4	სხვა პირებზე ავანსებად და სესხებად გაცემული ფ...	1700.1800.1480.1485					
5	მარაგები		[6]-[7]				
6	შუა პროდუქცია	1640					
7	სხვა	1610.1620.1630.1635.1...					
8	საინვესტიციო ქონება	1300					
9	სხვა მოვლევადიანი აქტივები	1500.1900.3340.3360					
10	ბიოლოგიური აქტივები		[11]+[12]				
11	თვითღირებულების მოდელით						
12	გადაფასების მოდელით						
13	გუდავილი						
14	სხვა არამატერიალური აქტივები	2500					
15	ძირითადი საშუალებები	2100					

<< წინ შემდეგ >> დასასრული შეწყვიტოთ

შესაბამის ღილაკებზე დაჭერით გავდივართ შემდეგ ცხრილებზე“ დებიტორ კრედიტორების გადასახური მშობელი ანგარიშები“:

დებიტორ/კრედიტორების გადასახური მშობელი ანგარიშები

ანგარიში1	ანგარიში1-ის დასახელება	ანგარიში2	ანგარიში2-ის დასახელება
1410	მოთხოვნები მიწოდებიდან და მო...	3120	მიღებული ავანსები
3110	მოწოდებიდან და მომსახურებიდ...	1480	მომწოდებლებზე გადახდილი ავანსე...

ავირჩიოთ დაგხუროთ

და „გადასახური ანგარიშები“:

გადასახური ანგარიშები

ძირითადი ანგარიში	ძირითადი ანგარიშის დასახელება	დებიტი	კრედიტი	კორესპონდენტი ანგარიში	კორესპონდენტი ანგარიშის დასახელება
2210	მიწის ნაკვეთები	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2110	მიწის ნაკვეთები
2220	დაუმთავრებელი მშენებ...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2120	დაუმთავრებელი მშენებლობა
2230	შენობის ცვეთა	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2130	შენობები
2250	მანქანა-დანადგარების ცვ...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2150	მანქანა-დანადგარები
2260	ოფისის აღჭურვილობის ც...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2160	ოფისის აღჭურვილობა
2280	სატრანსპორტო საშუალებ...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2180	სატრანსპორტო საშუალებები
2290	იჯარით აღებული ქონები...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2190	იჯარით აღებული ქონების კეთილმოწ...
2600	არამატერიალური აქტივებ...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2500	არამატერიალური აქტივები
6000	საოპერაციო შემოსავლები	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...
7000	საოპერაციო ხარჯები	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...
8100	არასაოპერაციო შემოსავლ...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...
8200	არასაოპერაციო ხარჯები	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...
9110	განსაკუთრებული შემოსა...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...
9120	განსაკუთრებული ხარჯები	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...

ავირჩიოთ დაგხუროთ

ეს ცხრილები ასევე გამოიყენება საცდელ ბალანსში. ამ ცხრილების მიხედვით გადახურული შედეგები მოხვდება ანგარიშგების ფორმებში.

იმ შემთხვევაში, თუ გარკვეული ანგარიშები ბუღალტრული გატარებებით არ გაქვთ განაშთული (მაგ. გადახდილი და გადასახდელი დღგ, აქციზი და სხვა) ფორმების შედგენის დროს ეს ანგარიშები უნდა დაემატოს გადასახური ანგარიშების სიაში, რომ ფინანსური მდგომარეობის ფორმაში ამოვიდეს გადახურული ნაშთი. გადასახური ანგარიშების სიაზე დააჭირეთ დამატების ღილაკს, გამოსულ ეკრანზე აირჩიეთ საკრედიტო ანგარიში, მაგ 3330, მონიშნეთ „კრედიტი“, რომ მისი საკრედიტო ნაშთი გადაიხუროს კორესპონდენტი ანგარიშით, მაგ 3340-ით.

დააჭირეთ ღილაკს „შევიწახოთ“, იგივე პრინციპით შეგიძლიათ დაამატოთ 3350 ანგარიშის 3360-ით გადახურვა და თუ გაქვთ სხვა საბუღალტრო ანგარიშებიც, რომელთა სადებეტო და საკრედიტო ნაშთებიც უნდა გაინაშთოს და ისე ამოვიდეს ფინანსური მდგომარეობის ფორმაში, იგივე პრინციპით დაამატეთ გადასახური ანგარიშების სიაში. გადასახური ანგარიშების სიაში დაემატება ახალი ჩანაწერები:

მირითადი ანგარიში	მირითადი ანგარიშის დასახელება	დებეტი	კრედიტი	კორესპონდენტი ანგარიში	კორესპონდენტი ანგარიშის დასახელება
2210	მიწის წაკვეთები	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2110	მიწის წაკვეთები
2220	დაუმთავრებელი მშენებ...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2120	დაუმთავრებელი მშენებლობა
2230	შენობის ცვეთა	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2130	შენობები
2250	მანქანა-დანადგარების ცვ...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2150	მანქანა-დანადგარები
2260	ოფისის აღჭურვილობის ც...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2160	ოფისის აღჭურვილობა
2280	სატრანსპორტო საშუალებე...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2180	სატრანსპორტო საშუალებები
2290	იჯარით აღებული ქონები...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2190	იჯარით აღებული ქონების კეთილმოწყ...
2600	არამატერიალური აქტივე...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2500	არამატერიალური აქტივები
6000	საოპერაციო შემოსავლები	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...
7000	საოპერაციო ხარჯები	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...
8100	არასაოპერაციო შემოსავლ...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...
8200	არასაოპერაციო ხარჯები	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...
9110	განსაკუთრებული შემოსა...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...
9120	განსაკუთრებული ხარჯები	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5330	საანგარიშგებო პერიოდის მოგება/ზარ...
3330	გადასახდელი დღგ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3340	გადახდილი დღგ
3350	გადასახდელი აქციზი	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3360	გადახდილი აქციზი

დებიტორ-კრედიტორების ანგარიშების გადახურვა ხდება შემდეგი ლოგიკით: სისტემა ნახავს სიაში „გადასახური დებიტორ კრედიტორების მშობელი ანგარიშები“ მითითებული ანგარიშების ქვეშ არსებობს თუ არა ერთი და იგივე დებიტორ/კრედიტორის ანგარიში. თუ არსებობს ასრულებს შემდეგ მოქმედებებს: 1, ამონებს ნაშთს ორივე ანგარიშზე და უმცირესი ნაშთით ასრულებს აქტიური ანგარიშის დებეტის და პასიური ანგარიშის კრედიტის გადახურვას. სხვაობა დარჩება იმ ანგარიშზე, რომელზეც მეტია ნაშთი.

2) თუ დებიტორ/კრედიტორის აქტიურ ანგარიშზე არსებობს საკრედიტო ნაშთი, მაშინ თანხა გადავა დებიტორ/კრედიტორის შესაბამის პასიური ანგარიშის კრედიტში. პასიურ ანგარიშზე ნაშთის არსებობის შემთხვევაში თანხები აიჯამება.

3) თუ დებიტორ/კრედიტორის პასიურ ანგარიშზე არსებობს სადებეტო ნაშთი, მაშინ თანხა გადავა დებიტორ/კრედიტორის შესაბამის აქტიური ანგარიშის დებეტში. აქტიურ ანგარიშზე ნაშთის არსებობის შემთხვევაში თანხები აიჯამება. ფორმაში ანგარიშის ველში მითითებული ანგარიშ(ებ)ის მიხედვით მიიღება თითოეული პერიოდის შედეგი (ნაშთი) გადასახური ანგარიშების გათვალისწინებით.

პირველ ჯერზე გაშვების დროს ფორმის შედეგების ველები ცარიელია, შეგიძლიათ გადახედოთ მითითებულ ანგარიშებს დაამატოთ ანგარიშები ან შეცვალოთ თქვენი ანგარიშთა გეგმის მიხედვით მითითებული ანგარიშები. ანგარიშის ან ფორმულის ველის კორექტირების შემთხვევაში მოხდება კორექტირებული ველის და იმ ველების შედეგის ამოღება და შენახვა, რომელშიც კორექტირებული ველი ფორმულით აიჯამება. ღილაკზე „გადავითვალოთ შედეგები“ დაჭერით, მითითებული ანგარიშების და ფორმულების გათვალისწინებით მოხდება ყველა ველის შედეგის გადათვლა და შედეგების ცხრილში შენახვა. შემდეგ ჯერზე მაკროსის გაშვების დროს შედეგების ამოღება მოხდება ცხრილიდან.

ფინანსური მდგომარეობის ფორმის შედეგების უმეტესობა ფორმირდება ბუღალტრული ნაშთებიდან, ანგარიშის კორექტირება შესაძლებელია როგორც აკრეფით, ასევე სიაზე გასვლით და ერთი ან რამდენიმე ჩანაწერის არჩევით. ხელით აკრეფის შემთხვევაში ანგარიშის ნომრები უნდა გამოიყოს მძიმით.

ანგარიშების სიიდან ასარჩევად გააკორექტირეთ ანგარიშის ველი. სამწერტილიან ღილაკზე დაჭერით იხილავთ ეკრანს, სადაც მითითებული ანგარიშ(ებ)ი მონიშნული იქნება. აღნიშნულ ეკრანში ნაჩვენებია საანგარიშგებო პერიოდის ნაშთები გადახურვების გათვალისწინებით:

მაკროსი (შესამე კატეგორიის ციფრული ფორმები)

თუ შედეგები ცარიელია, ან გასურთ თავიდან გადათვლა, გამოიყენეთ ლილაკი [გადავითვალოთ შედეგები];
 მხოლოდ ერთი ჩანაწერის შედეგის გადასათვლელად გააკორექტირეთ შესაბამისი ანგარიშის ან ფორმულის ველი;
 მიღებული შედეგები გადაიტანეთ <https://rms.reportal.ge>-ზე, შესამე კატეგორიის ფინანსური მდგომარეობის ფორმაში;

დებიტორ კრედიტორების გადასახური მშობელი ანგარიშები

გადასახური ანგარიშები

გადავითვალოთ შედეგები

შედეგების ფორმირება

ფინანსური მდგომარეობა

N	დასახელება	ანგარიშები	ფორმულა	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019	შემოწმების პირობა
1	აქტივები						
2	ფულადი სახსრები და მათი ეკვივალენტები	1100.1200					
3	სააქრო და სხვა მოთხოვნები	1410,1415,1420,1430,1...					
4	სხვა პირებზე ავანსება და და...						
5	პარაგები						
6	შხა პროდუქცია						
7	სხვა						
8	საინვესტიციო ქონება						
9	სხვა მოვლევადიანი აქტივებ...						
10	ბიოლოგიური აქტივები						
11	თვითღირებულების მოდელ...						
12	გადაფასების მოდელით						
13	ბუდეილი						

მაკროსი (Show closable balances)

ანგარიში	დასახელება	დებიტი ექვივალენტი	კრედიტი ექვივალენტი	დებიტი გადახურვამდე	კრედიტი გადახურვამდე
1400	მოკლევადიანი მოთხოვნები	6,105.26		6,933.00	
1410	მოთხოვნები მიწოდებებიდან და მომსახურებ...	1,584.26		2,967.00	
1415	საეჭვო მოთხოვნების კორექტირება	100.00		100.00	
1420	მოთხოვნები შეკავშირე საწარმოს მიმართ				
1430	მოთხოვნები საწარმოს პერსონალის მიმართ				
1440	მოთხოვნები ხელმძღვანელი და სამეთვალყუ...				
1450	მოთხოვნები პარტნიორებზე გაცემული სესხი...				
1460	კაპიტალის შეცვლაზე პარტნიორების გრძელგ...				
1470	გრძელვადიანი მოთხოვნების მიმდინარე წაწ...				
1480	მომწოდებლებზე გადახდილი ავანსები	1,221.00		666.00	
1485	სამაჟოსთვის გადახდილი ავანსები				
1490	სხვა მოკლევადიანი მოთხოვნები	3,200.00		3,200.00	
1500	მოკლევადიანი სათამაშუო მოთხოვნები				
1510	მიღებული მოკლევადიანი თამაშულები				

გამოსულ ეკრანში თუ აირჩევთ ამ ველში არსებული ანგარიშებისგან განსხვავებულ ანგარიშებს იხილავთ შეტყობინებას:

არჩეული ანგარშები:

[1410] განსხვავდება არსებულისგან:

[1410,1420,1430,1440,1450,1460,1470,1490]!

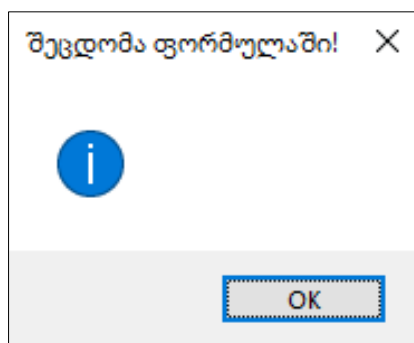
მაინც შევცვალოთ ?

Yes No

YES ლილაკზე დაჭერის შემთხვევაში ახალი ანგარიშ(ებ)ით შეიცვლება ფინანსური მდგომარეობის ფორმაში მითითებული ჩანაწერები და გადაითვლება შესაბამისი შედეგები, NO ლილაკზე დაჭერის შემთხვევაში არ მოხდება ანგარიშების ცვლილება.

ფინანსური მდგომარეობის ფორმაში არის ველები, რომლებიც ფორმირდება სხვა ველების ჯამებით. ასეთ ველებს ფორმაში ცისფერი შეფერილობა აქვს. ფორმულის ველი გამოიყენება სხვადასხვა სტრიქონების დასაჯამებლად. ამისათვის სტრიქონის ნომერი თავსდება ფიგურულ ფრჩხილში და ემატება იმ სტრიქონ(ებ)ის რიგითი ნომერი(ასევე ფიგურულ ფრჩხილებში), რომლის შედეგებიც უნდა აიჯამოს. მაგ [2]+[3].

თუ ფორმულის მნიშვნელობას არაკორექტულად მიუთითებთ(მაგ. ფიგურული ფრჩხილი არაა დახურული ან სხვა), გამოვა შესაბამისი შეტყობინება:



OK ღილაკზე დაჭერის შემდეგ შესაძლებელი იქნება გააკორექტიროთ და გაასწოროთ ფორმულა.

ანგარიშის ან ფორმულის ველის კორექტირების შედეგად შეიცვლება არა მარტო იმ ველის შედეგი, რომლის ანგარიში ან ფორმულა შეიცვალა, არამედ ყველა იმ ველის შედეგი, რომლის ფორმულაშიც მონაწილეობს შეცვლილი ველის ჩანაწერის ნომერიც.

როგორც წესი ფორმის კონკრეტული ველის შედეგების ამოღება უნდა მოხდეს ანგარიშებიდან ან ფორმულიდან. ერთდროულად ორივე მნიშვნელობის მითითება არ არის საჭირო, მაგრამ ანგარიშსა და ფორმულას შორის პრიორიტეტულია ფორმულის ველი. თუ ანგარიშის ველსაც შევავსებთ და ფორმულასაც, ასეთი ველის შედეგები დაითვლება ფორმულის მიხედვით, ხოლო ფორმულის ნაშლის შემთხვევაში ველის მნიშვნელობა გადაითვლება ანგარიშის ნაშთიდან.

გარდა ანგარიშისა და ფორმულისა, შესაძლებელია მიღებული შედეგების ველების ხელით კორექტირებაც. თუ კორექტირებული შედეგის ველის ნომერი მონაწილეობს სხვა სტრიქონის ფორმულაში, იმ ველის მნიშვნელობაც შეიცვლება კორექტირებული ველის გათვალისწინებით.

გათვალისწინეთ, თუ შედეგის ველებში ხელით შეცვლით რიცხვებს და დააჭერთ ღილაკს „გადავითვალოთ შედეგები“ თავიდან მოხდება შედეგების გადათვლა. თუ გსურთ მხოლოდ კონკრეტული ველების შედეგების გადათვლა, გააკორექტირეთ მხოლოდ იმ ჩანაწერის ანგარიშის ველი, რომლის ცვლილებაც უნდა განხორციელდეს. ამ შემთხვევაში გადაითვლება მხოლოდ კორექტირებული ველი და ის ველები, სადაც ეს ველი იჯამება.

თუ მაკროსის გაშვების პროცესში შეიტანთ ცვლილებებს ბულალტრულ გატარებებში, ანუ შეიცვლება ანგარიშებზე შედეგები უმჯობესია დახუროთ და თავიდან გამოიძახოთ მაკროსი.

იმ შემთხვევაში, თუ ფინანსური მდგომარეობის ფორმაში რომელიმე წლის შესაბამისი ველის „სულ აქტივები“ შედეგი არ უდრის „სულ საკუთარი კაპიტალი და ვალდებულებებს“, ეკრანზე წითელი ფონით მოინიშნება ამ წლის შესაბამისი ველი „სულ საკუთარი კაპიტალი და ვალდებულებები“-ს შედეგი და ფინანსური მდგომარეობის ფორმის თავზეც გამოჩნდება შესაბამისი წარწერა. შემონიშნება ხდება ველში „შემონიშნების პირობა“ მითითებული პირობით, მაგ.[19]=[40], ამ შემთხვევაში 19 არის „სულ აქტივები“-ს ველის რიგითი ნომერი, ხოლო 40-„სულ საკუთარი კაპიტალი და ვალდებულებები“-ს. გადათვლის, ანგარიშების, ფორმულის ან შედეგების ხელით კორექტირების შედეგად თუ მოხდება ამ პირობის შესრულება, ველის წითელი შეფერილობა გაქრება, ხოლო თუ პირობა სრულდება ფინანსური მდგომარეობის ფორმის ყველა პერიოდის შედეგებში, შეტყობინებაც გაქრება.

ფორმაში შესაძლებელია ჩანაწერების ექსპორტი ექსელის ფაილში და მონაცემების იმპორტი ექსელის ფაილიდან. თუ მონაცემების გაექსპორტება ხდება შემდეგში იმპორტის მიზნით, სასურველია ექსპორტის ეკრანზე გადანიშნული იყოს „ხილული ჩანაწერების ექსპორტი“, რომ გაექსპორტდეს ფორმის ყველა ველი. იმპორტის შემთხვევაში ფორმის არსებული ველები გასუფთავდება, აიწყობა და შედეგები თავიდან გადაითვლება მიიმპორტებული ჩანაწერების მიხედვით.

ფორმაში შეტანილი კორექტირებები (დასახელება, ანგარიში, ფორმულა) შეინახება და მეორე ჯერზე მაკროსის გაშვების შემთხვევაში ფორმის შედეგები ავტომატურად დაფორმირდება შეტანილი ცვლილებების მიხედვით .

მიღებული ფინანსური მდგომარეობის უწყისი შეგიძლიათ გააექსპორტოთ ფაილში ან ეკრანზე ასახული შედეგების მიხედვით პირდაპირ შეავსოთ <https://rms.reportal.ge>-ზე, მესამე კატეგორიის ფინანსური მდგომარეობის ფორმა; მომდევნო გვერდზე გადასასვლელად დააჭირეთ ღილაკს „შემდეგი“. იხილავთ „საქმიანობის შედეგების“ ფორმას:

მაკროსი (მესამე კატეგორიის ციფრული ფორმები)

თუ შედეგები ცარიელია, ან გსურთ თავიდან გადათვლა, გამოიყენეთ ღილაკი [გადავითვალოთ შედეგები];
 მხოლოდ ერთი ჩანაწერის შედეგის გადასათვლელად გააკორექტირეთ შესაბამისი ანგარიშის ან ფორმულის ველი;
 მიღებული შედეგები გადაიტანეთ <https://rms.reportal.ge-ზე>, მესამე კატეგორიის საქმიანობის შედეგების ფორმაში;

გადავითვალოთ შედეგები

საქმიანობის შედეგები

N	დასახელება	ანგარიშები/ბრუნვა	ანგარიშები/ნაშთი	ფორმულა	31/12/2021	31/12/2020	შემოწმების პირობა
1	ნეტო ამონაგები			[2]+[3]+[4]+[5]			
2	საქონლის გაყიდვიდან	6110,6120					
3	მომსახურების გაწვიდან						
4	სამშენებლო ხელშეკრულებებიდან						
5	სხვა	6190					
6	გაყიდვების თვითღირებულება	7210,7220					
7	საწყისი მარაგები						
8	მარაგების შესყიდვა						
9	გადაბრუნების დანახარჯები						
10	საბოლოო მარაგები						
11	საერთო მოგება			[1]+[6]			
12	სხვა საოპერაციო შემოსავალი	6190					
13	დასაქმებულთა ანაზღაურება	7410,7415					
14	ცვლელთა / ამორტიზაციის ხარჯი	7455					
15	საპროცენტო შემოსავალი	8110,8150					
16	საპროცენტო ხარჯი	8210,8290					
17	იჯარის ხარჯი	7420					
18	ადმინისტრაციული და სხვა საოპერაციო ხ...	7300,7411,7420,7425,7...					
19	საბოლოო მოგება			[11]-[12]-[13]-[14]-[15]-[16]-[17]-[18]			

<< წინ შემდეგ >> დასასრული შეწყვიტოთ

ფორმაში ივსება საანგარიშგებო პერიოდის და წინა შესადარისი პერიოდის შედეგებით.

პირველ ჯერზე გაშვების დროს ფორმის შედეგების ველები ცარიელია, შეგიძლიათ გადახედოთ მითითებულ ანგარიშებს დაამატოთ ანგარიშები ან შეცვალოთ თქვენი ანგარიშთა გეგმის მიხედვით მითითებული ანგარიშები. ანგარიშის ან ფორმულის ველის კორექტირების შემთხვევაში მოხდება კორექტირებული ველის და იმ ველების შედეგის ამოღება და შენახვა, რომელშიც კორექტირებული ველი ფორმულით აიჭამება. ღილაკზე „გადავითვალოთ შედეგები“ დაჭერით, მითითებული ანგარიშების და ფორმულების გათვალისწინებით მოხდება ყველა ველის შედეგის გადათვლა და შედეგების ცხრილში შენახვა. შემდეგ ჯერზე მაკროსის გაშვების დროს შედეგების ამოღება მოხდება ცხრილიდან.

ფორმაში შედეგების უმრავლესობა ფორმირდება ბრუნვებიდან. ველში ანგარიშები/ბრუნვა, უნდა მიეთითოს ის ანგარიშები, რომელთა ბრუნვაც უნდა მოხვდეს ველის შესაბამის შედეგებში. ანგარიშის მითითება შესაძლებელია ხელით ან სიაზე გასვლით. ხელით აკრეფის შემთხვევაში ანგარიშები უნდა გამოიყოს მძიმით. ველში „ანგარიში/ბრუნვა“ ანგარიშის სიიდან არჩევის შემთხვევაში გააკორექტირეთ აღნიშნული ველი სამწერტილიან ღილაკზე დაჭერით. იხილავთ მოგება-მარალის ბრუნვების სიას. მითითებული ანგარიშები შედეგების ეკრანზე მონიშნული იქნება:

მაკროსი (შესამე კატეგორიის ციფრული ფორმები)

თუ შედეგები ცარიელია, ან გასურთ თავიდან გადათვლა, გამოიყენეთ ღილაკი [გადავითვალთ შედეგები];
 მხოლოდ ერთი ჩანაწერის შედეგის გადასათვლელად გააკორექტირეთ შესაბამისი ანგარიშის ან ფორმულის ველი;
 მიღებული შედეგები გადაიტანეთ <https://rms.reportal.ge>-ზე, შესამე კატეგორიის საქმიანობის შედეგების ფორმაში;

გადავითვალთ შედეგები
შედეგების ფორმირება

საქმიანობის შედეგები

N	დასახელება	ანგარიშები/ბრუნვა	ანგარიშები/ნაშთი	ფორმულა	31/12/2021	31/12/2020	შემოწმების პირობა
1	ნეტო ამონაგები			[2]+[3]+[4]+[5]			
2	საქონლის გაყიდვიდან	6110,6120					
3	მომსახურების გაწვიდან						
4	სამშენებლო ხელშეკრულებიდან						
5	სხვა						
6	გაყიდვების თვითღირებულება						
7	საწყისი მარაგები						
8	მარაგების შესყიდვა						
9	გადაუმავების დანახარჯები						
10	საბოლოო მარაგები						
11	საერთო მოგება						
12	სხვა საოპერაციო შემოსავალი						
13	დასაქმებულთა ანაზღაურება						
14	ცვთა / ამორტიზაციის ხარჯი						
15	საპროცენტო შემოსავალი						
16	საპროცენტო ხარჯი						

მოგება/ზარალი

პერიოდი [01.01.2021 - 01.01.2022] არ დაეზღვიოთ

ბრუნვები

შემოსავლებისა და ხარჯების ნაშთების გადახურვის გატარებები, რომლებიც არ აისახება ამ

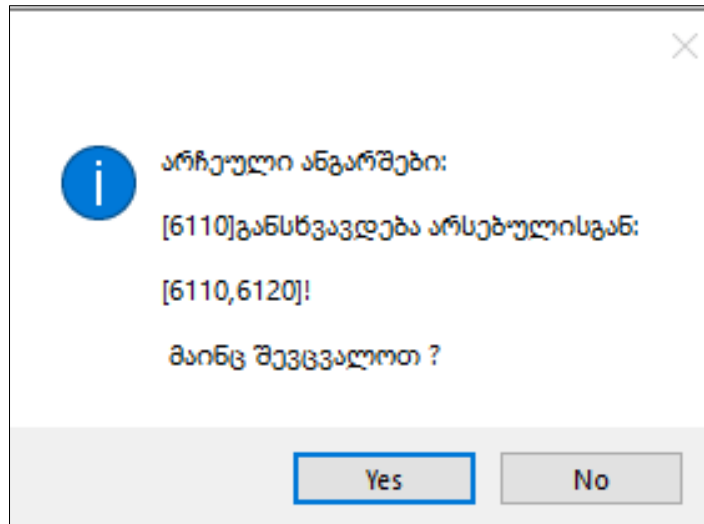
ანგარიში	დასახელება	სულ+	სულ-
-5420	ძირითადი საშუალებების გადაფასების ...		
-5430	ინვესტიციების გადაფასების რეზერვი		
-5490	სხვა რეზერვები და დაფინანსება		
6000	საოპერაციო შემოსავლები		-1,500.00
6100	საოპერაციო შემოსავლები		-1,500.00
6110	შემოსავალი რეალიზაციიდან		-1,500.00
-6110 1	შემოსავალი დასაბეგრი რეალიზაციიდან		-1,500.00
-6110 2	შემოსავალი წულოვანი დღგ-ს რეალიზა...		
-6110 3	შემოსავალი დაუბეგრავი რეალიზაციიდან		
-6110 4	შემოსავალი უსასყიდლო რეალიზაციიდან		
-6120	გაყიდული საქონლის დაბრუნება და ფას...		
249		167,399.95	-167,399.95

ავირჩიოთ დაგზავროთ

გამონაკლის შემთხვევაში შესაძლოა დაგჭირდეთ რომელიმე ანგარიშის ნაშთის ამოღება(მაგ.გაუნაწილებელი მოგების საწყისი ნაშთი (წინა წლის საბოლოო ნაშთი)), ამ შემთხვევაში შესაბამისი ანგარიშის მითითება უნდა მოხდეს ველში ანგარიშები/ნაშთი ხელით, ან სიაზე გასვლით (ველის კორექტირებითა და წერტილებიან ღილაკზე დაჭერით)და ერთი ან რამდენიმე ჩანაწერის არჩევით:

სიაზე გასვლა იძახებს დამატებით მაკროსს, რომელიც აჩვენებს გადახურულ ნაშთებს და შედეგებში ამოიღებს ამ ანგარიშის წინა წლის ნაშთს. ფორმაში მითითებული ანგარიშები შედეგების ეკრანზე მონიშნული იქნება. ხელით აკრეფის შემთხვევაში ანგარიშის ნომრები უნდა გამოიყოს მძიმით.

ანგარიშების(ანგარიშები/ბრუნვა, ანგარიშები/ნაშთი) სიიდან არჩევის შემთხვევაში, თუ ველში უკვე მითითებულია ანგარიშები და ირჩევთ განსხვავებულ ანგარიშებს, იხილავთ შეტყობინებას:

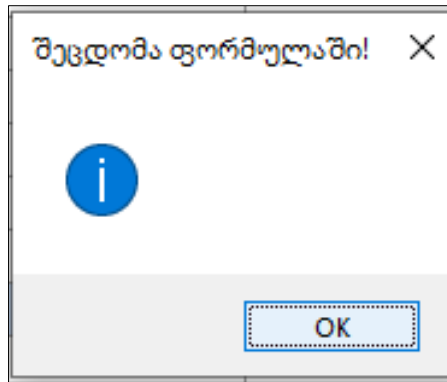


YES ღილაკზე დაჭერის შემთხვევაში ახალი ანგარიშ(ებ)ით შეიცვლება ფინანსური მდგომარეობის ფორმაში მითითებული ჩანაწერები და გადაითვლება შესაბამისი შედეგების ველები, NO ღილაკზე დაჭერის შემთხვევაში არ მოხდება ანგარიშების ცვლილება.

შესაძლოა რაღაც ველების შედეგები არ ამოდიოდეს კონკრეტული ანგარიშების ნაშთებიდან და ბრუნვებიდან (მაგ.გასული პერიოდის შეცდომის გასწორების გავლენა), ამ შემთხვევაში ასეთი ველების შედეგები შესაბამისი წლის მიხედვით შესაძლებელია მიეთითოს ხელით. შედეგების მითითების შემთხვევაში გადაითვლება იმ ველების შედეგებიც, რომლის გამოთვლაშიც მონაწილეობს კორექტირებული ველის ნომერი.

ფინანსური მდგომარეობის შედეგების მსგავსად საქმიანობის შედეგებშიც არის ველები, რომელთა მნიშვნელობებიც უნდა დაფორმირდეს სხვა ველების ჯამებით (ან სხვაობებით-. ფორმაში ხარჯის მნიშვნელობები გადის მინუს ნიშნით, ამიტომ უნდა აიჯამოს ველები, რომ ხარჯი გამოაკლდეს) . მაგ. საერთო მოგება უნდა დაითვალოს [ნეტო ამონაგები] - [გაყიდვების თვითღირებულება], რადგან თვითღირებულება, ხარჯის მნიშვნელობა ფორმაში გადის „-“ ნიშნით, საერთო მოგების ფორმულაში უნდა ჩაიწეროს [1]+[6] (1-ნეტო ამონაგების მიმდევრობის ნომერია, ხოლო 6- თვითღირებულების).

თუ ფორმულის მნიშვნელობას არაკორექტულად მივუთითებთ (მაგ. ფიგურული ფრჩხილი არაა დახურული ან სხვა), გამოვა შესაბამისი შეტყობინება:



OK ღილაკზე დაჭერის შემდეგ შესაძლებელი იქნება გააკორექტიროთ და გაასწოროთ ფორმულა.

ფორმაში „საქმიანობის შედეგები“ შედეგების ამოღება უნდა მოხდეს ანგარიშები/ბრუნვის გათვალისწინებით ან იშვიათად ანგარიშები/ნაშთის ან ფორმულის მიხედვით, ერთდროულად სამივე მნიშვნელობის მითითება არ არის საჭირო, მაგრამ ყველაზე პრიორიტეტულია ფორმულის ველი. თუ მომხმარებელი ანგარიშის ველსაც შეავსებს და ფორმულასაც, ასეთი ველის შედეგები დაითვლება ფორმულის მიხედვით, ხოლო ფორმულის ნაშლის შემთხვევაში ველის მნიშვნელობა გადაითვლება ანგარიშის ნაშთიდან, ანგარიშები/ნაშთის ნაშლის შემთხვევაში- ანგარიშები/ბრუნვის მიხედვით.

გარდა ანგარიშისა და ფორმულისა, შესაძლებელია მიღებული შედეგების ველების ხელით კორექტირებაც, ამ შემთხვევაში გადაითვლება იმ ველების შედეგებიც, რომლის გამოთვლაშიც მონაწილეობს კორექტირებული ველის ნომერი.

გაითვალისწინეთ, თუ შედეგის ველებში ხელით შეცვლით რიცხვებს და დააჭერთ ღილაკს „გადავითვალოთ შედეგები“ თავიდან მოხდება შედეგების გადათვლა. თუ გსურთ მხოლოდ კონკრეტული ველების შედეგების გადათვლა, გააკორექტირეთ მხოლოდ იმ ჩანაწერის ანგარიშის ველი, რომლის ცვლილებაც უნდა განხორციელდეს. ამ შემთხვევაში გადაითვლება მხოლოდ კორექტირებული ველი და ის ველები, სადაც ეს ველი იჯამება.

თუ მაკროსის გაშვების პროცესში შეიტანთ ცვლილებებს ბულალტრულ გატარებებში, ანუ შეიცვლება ანგარიშებზე შედეგები უმჯობესია დახუროთ და თავიდან გამოიძახოთ მაკროსი.

ფორმაში შესაძლებელია ჩანაწერების ექსპორტი ექსელის ფაილში და მონაცემების იმპორტი ექსელის ფაილიდან. თუ მონაცემების გაექსპორტება ხდება შემდეგში იმპორტის მიზნით, სასურველია ექსპორტის ეკრანზე გადანიშნული იყოს „ხილული ჩანაწერების ექსპორტი“, რომ გაექსპორტდეს ფორმის ყველა ველი. იმპორტის

შემთხვევაში ფორმის არსებული ველები გასუფთავდება, აიწყო და შედეგები თავიდან გადაითვლება მიიმპორტებული ჩანაწერების მიხედვით.

ფორმაში შეტანილი კორექტირებები (დასახელება, ანგარიში, ფორმულა) შეინახება და მეორე ჯერზე მაკროსის გაშვების შემთხვევაში ფორმის შედეგები ავტომატურად დაფორმირდება შეტანილი ცვლილებების მიხედვით.

იმ შემთხვევაში, თუ საქმიანობის შედეგების ფორმის რომელიმე წლის შესაბამისი ბოლო ველის „საკუთარი კაპიტალი საანგარიშგებო პერიოდის ბოლოს“ შედეგი არ უდრის ფინანსური მდგომარეობის ფორმიდან „სულ საკუთარი კაპიტალი“-ს შესაბამისი წლის შედეგს, ეკრანზე წითელი ფონით მოინიშნება ამ ბოლო ველის შედეგი და ფორმის თავზეც გამოჩნდება შესაბამისი წარწერა. შემონმება ხდება ველში „შემონმების პირობა“ მითითებული პირობით, ამ შემთხვევაში [41]=I[39], როცა შედარება ხდება სხვა ფორმასთან, რიგით ნომრებთან ერთად გამოიყენება ფორმის ნომერიც, I[39] აქ იგულისხმება პირველი ანუ ფინანსური მდგომარეობის ფორმიდან, ჩანაწერი რიგითი ნომრით 39. გადათვლის, ანგარიშების, ფორმულის ან შედეგების ხელით კორექტირების შემდეგ, თუ მოხდება ამ პირობის შესრულება, ველის წითელი შეფერილობა გაქრება, ხოლო თუ პირობა სრულდება საქმიანობის შედეგების ფორმის ყველა პერიოდის შედეგებში, შეტყობინებაც გაქრება.

მიღებული საქმიანობის შედეგების უწყისი შეგიძლიათ გააექსპორტოთ ფაილში ან ეკრანზე ასახული შედეგების მიხედვით პირდაპირ შეავსოთ <https://rms.reportal.ge>-ზე, მესამე კატეგორიის საქმიანობის შედეგების ფორმა;

მაკროსის ბოლო, მეოთხე გვერდზე ფორმირდება **ფულადი სახსრების მოძრაობის ფორმა**.

მაკროსი (მესამე კატეგორიის ციფრული ფორმები)

თუ შედეგები ცარიელია, ან გასურთ თავიდან გადათვლა, გამოიყენეთ ღილაკი [გადავითვალოთ შედეგები];
 მხოლოდ ერთი ჩანაწერის შედეგის გადასათვლელად გააკორექტირეთ შესაბამისი კატეგორიის, ანგარიშის ან ფორმულის ველი;
 მიღებული შედეგები გადაიტანეთ <https://rms.reportal.ge>-ზე, მესამე კატეგორიის ფულადი სახსრების მოძრაობის ფორმაში;

გადავითვალოთ შედეგები

ფულადი სახსრების მოძრაობა

N	ველის დასახელება	ანგარიშები/ნაშთი	ანგარიშები/ბრუნვა	ფორმულა	31/12/2021	31/12/2020	შემოწმების პირობა
1	წლის მოგება			II[35]			
2	ცვთა			II[14]			
3	საურსო სხვაობა		8190,8290				
4	ცვლილება მარაგებში			i[5]-[5]			
5	ცვლილება დებიტორულ დავალიანებაში			i[3]-[3]+[4]-[4]			
6	ცვლილება კრედიტორულ დავალიანებაში			[22]-[22]+[26]-[26]			
7	ცვლილება სხვა აქტივებში			i[9]-[9]+[18]-[18]			
8	გადახდილი პროცენტი						
9	მიღებული პროცენტი						
10	გადახდილი მოგების გადასახადი						
11	საოპერაციო საქმიანობიდან წარმოქმნილი (...)			[1]-[2]-[3]+[4]+[5]+[6]+[7...			
12	ძირითადი საშუალებების/ არამატერიალურ...			i[14]-[14]+[15]-[15]+[1...			
13	საინვესტიციო საქმიანობიდან წარმოქმნილი...			[12]			
14	სესხის მიღება						
15	გადახდილი დივიდენდი						
16	სასესხო ვალდებულების გადახდა						
17	საფინანსო საქმიანობიდან წარმოქმნილი (ს...			[14]+[15]+[16]			
18	ფულადი სახსრების შემოსვლა (გასვლა)			[11]+[13]+[17]			
19	ვალუტის კურსის ცვლილების გავლენა ფუ...		8190,8290				
20	ფულადი სახსრები და მათი ეკვივალენტებ...			i[2]			
21	ფულადი სახსრები და მათი ეკვივალენტებ...			[18]+[19]+[20]			[21]=[2]

<< წინ შემდეგ >> დასასრული შევწყვიტოთ

ეკრანზე ნაცრისფერი ფონით მონიშნულია ფორმის ის ველები, რომლებიც არ ივსება rms.reportal.ge-ზე ფულადი სახსრების მოძრაობის ფორმაში, მაგრამ მონაწილეობს არაპირდაპირი მეთოდით ფულადი სახსრების მოძრაობის ფორმის შედგენაში.

მესამე კატეგორიის ფულადი სახსრების მოძრაობის ფორმის შედეგების ძირითადი ნაწილი ფორმირდება ფინანსური მდგომარეობისა და საქმიანობის შედეგების ფორმების შედეგებიდან, გამონაკლის ველებში შესაძლებელია ანგარიშები/ნაშთის ან ანგარიშები/ბრუნვის მითითება და შესაბამისი შედეგების ამოღება

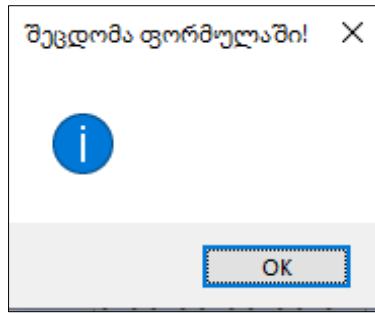
პირველ ჯერზე გაშვების დროს ფორმის შედეგების ველები ცარიელია, შეგიძლიათ გადახედოთ მითითებულ ანგარიშებს და ფორმულებს და შეიტანოთ ცვლილებები. ანგარიშები/ნაშთის, ანგარიშები/ბრუნვის ან ფორმულის ველის კორექტირების შემთხვევაში მოხდება კორექტირებული ველის და იმ ველების შედეგის ამოღება, რომელშიც კორექტირებული ველი ფორმულით აიკავება. ღილაკზე „გადავითვალოთ შედეგები“ დაჭერით, მითითებული ანგარიშების და ფორმულების გათვალისწინებით მოხდება ყველა ველის შედეგის გადათვლა და შედეგების ცხრილში შენახვა. შემდეგ ჯერზე მაკროსის გაშვების დროს ავტომატურად ეკრანზე აისახება უკვე დათვლილი შედეგები, რომელიც შენახული იყო შედეგების ცხრილში.

მესამე კატეგორიის ფულადი სახსრების მოძრაობის ფორმის შედგენა ხდება არაპირდაპირი მეთოდით, წლის მოგება კორექტირდება ცვეთით, საკურსო სხვაობით, მარაგების, დებიტორული და კრედიტორული დავალიანებების ცვლილებებით, ძირითადი საშუალებების შეძენა-გასვლით, სესხებისა და პროცენტების მიღება-გადახდით, მოგების გადასახადით და ყველა იმ ოპერაციით, ანუ საოპერაციო საინვესტიციო და საფინანსო საქმიანობაში გამოყენებული ფულადი ნაკადებით. ამ ფულადი ნაკადების საანგარიშგებო პერიოდის საწყის ფულად სახსრებზე დამატებით უნდა მივიღოთ ფულადი სახსრები პერიოდის ბოლოს.

საოპერაციო საინვესტიციო და საფინანსო საქმიანობაში გამოყენებული ფულადი ნაკადების მისაღებად საჭირო შედეგები გაბნეულია ფინანსური მდგომარეობის ფორმასა და საქმიანობის შედეგების ფორმაში. გამონაკლის შემთხვევაში შესაძლებელია შედეგის ნაშთებიდან ან ბრუნვებიდან ამოღება, ამისათვის ანგარიშები/ნაშთი ან ანგარიშები/ბრუნვა ველებში უნდა მიეთითოს შესაბამისი ანგარიშები. ანგარიშების მითითება ხდება იგივე პრინციპით, როგორც საქმიანობის შედეგების ფორმაში (სიიდან არჩევით ან ხელით აკრეფით)-

ფორმულის ველი გამოიყენება სხვადასხვა ფორმების სხვადასხვა სტრიქონების დასაჯამებლად. თუ ფორმულა ითვლის იმავე ფორმის შედეგების ჯამებს, სადაც ეს ფორმულა მიეთითება, სტრიქონის ნომერი თავსდება ფიგურულ ფრჩხილში და ემატება იმ სტრიქონ(ებ)ის რიგითი ნომერი(ასევე ფიგურულ ფრჩხილებში), რომლის შედეგებიც უნდა აიჯამოს. მაგ [2]+[3]. იმ შემთხვევაში, თუ ფორმულამ უნდა ამოიღოს ფინანსური მდგომარეობის ფორმის შედეგი, ფიგურული ფრჩხილის წინ უნდა მიეთითოს ფინანსური მდგომარეობის ფორმის ნომერი I და შემდეგ ფიგურულ ფრჩხილში ჩანაწერის რიგითი ნომერი, ხოლო თუ უნდა ამოიღოს იმავე ფორმიდან წინა წლის მნიშვნელობა, ჩანაწერის ნომერი პატარა სიმბოლოთი i. მაგ. ფორმულაში I[2]-ის მითითებით შედეგის ველში მივიღებთ ფინანსური მდგომარეობის ფორმიდან რიგითი ნომრით 2 არსებული ჩანაწერის შესაბამისი პერიოდის შედეგს, ხოლო i[2]- მივიღებთ ფინანსური მდგომარეობის ფორმიდან რიგითი ნომრით 2 არსებული ჩანაწერის წინა პერიოდის შედეგს. იგივე ლოგიკით ხდება საქმიანობის შედეგის ფორმიდან მნიშვნელობების ამოღება, ამ შემთხვევაში ფიგურული ფრჩხილის წინ მიეთითება II-მიმდინარე პერიოდის შედეგის მისაღებად და ii-წინა პერიოდის შედეგის მისაღებად.

თუ ფორმულის მნიშვნელობას არაკორექტულად მიუთითებთ(მაგ. ფიგურული ფრჩხილი არაა დახურული ან სხვა), გამოვა შესაბამისი შეტყობინება:



OK ღილაკზე დაჭერის შემდეგ შესაძლებელი იქნება გააკორექტიროთ და გაასწოროთ ფორმულა.

ანგარიშის ან ფორმულის ველის კორექტირების შედეგად შეიცვლება არა მარტო იმ ველის შედეგი, რომლის ანგარიში ან ფორმულა შეიცვალა, არამედ ყველა იმ ველის შედეგი, რომლის ფორმულაშიც მონაწილეობს შეცვლილი ველის ჩანაწერის ნომერიც.

როგორც წესი ფორმის კონკრეტული ველის შედეგების ამოღება უნდა მოხდეს ანგარიშებიდან ან ფორმულიდან. ერთდროულად ორივე მნიშვნელობის მითითება არ არის საჭირო, მაგრამ ანგარიშსა და ფორმულას შორის პრიორიტეტულია ფორმულის ველი. თუ ანგარიშის ველსაც შევავსებთ და ფორმულასაც, ასეთი ველის შედეგები დაითვლება ფორმულის მიხედვით, ხოლო ფორმულის ნაშლის შემთხვევაში ველის მნიშვნელობა გადაითვლება ანგარიშის ნაშთიდან.

გარდა ანგარიშებისა და ფორმულისა, შესაძლებელია მიღებული შედეგების ველების ხელით კორექტირებაც. ამ შემთხვევაში გადაითვლება ყველა იმ ველის შედეგი, სადაც ფორმულაში მონაწილეობს კორექტირებული ველის ნომერი.

გაითვალისწინეთ, თუ შედეგის ველებში ხელით შეცვლით რიცხვებს და დააჭერთ ღილაკს „გადავითვალოთ შედეგები“ თავიდან მოხდება შედეგების გადათვლა. თუ გსურთ მხოლოდ კონკრეტული ველების შედეგების გადათვლა, გააკორექტირეთ მხოლოდ იმ ჩანაწერის ანგარიშის ველი, რომლის ცვლილებაც უნდა განხორციელდეს. ამ შემთხვევაში გადაითვლება მხოლოდ კორექტირებული ველი და ის ველები, სადაც ეს ველი იჯამება.

თუ მაკროსის გაშვების პროცესში შეიტანთ ცვლილებებს ბუღალტრულ გატარებებში, ანუ შეიცვლება ანგარიშებზე შედეგები უმჯობესია დახუროთ და თავიდან გამოიძახოთ მაკროსი.

იმ შემთხვევაში, თუ ფულადი სახსრების მოძრაობის ფორმის რომელიმე პერიოდის შესაბამისი ბოლო ველის „ფულადი სახსრები და მათი ეკვივალენტები საანგარიშგებო პერიოდის ბოლოს“ შედეგი არ უდრის ფინანსური მდგომარეობის ფორმიდან „ფულადი სახსრები და მათი ეკვივალენტები“-ს შესაბამისი პერიოდის

შედეგს, ეკრანზე წითელი ფონით მონიშნება ამ ბოლო ველის შედეგი და ფორმის თავზეც გამოჩნდება შესაბამისი წარწერა. შემონშება ხდება ველში „შემონშების პირობა“ მითითებული პირობით, ამ შემთხვევაში [21]=I[2]. როცა შედარება ხდება სხვა ფორმასთან, რიგით ნომრებთან ერთად გამოიყენება ფორმის ნომერიც, I[2] აქ იგულისხმება პირველი ანუ ფინანსური მდგომარეობის ფორმიდან, ჩანაწერი რიგითი ნომრით 2. გადათვლის, ანგარიშების, ფორმულის ან შედეგების ხელით კორექტირების შემდეგ, თუ მოხდება ამ პირობის შესრულება, ველის წითელი შეფერილობა გაქრება, ხოლო თუ პირობა სრულდება ფულადი სახსრების მოძრაობის ფორმის ყველა პერიოდის შედეგებში, შეტყობინებაც გაქრება.

ფორმაში შესაძლებელია ჩანაწერების ექსპორტი ექსელის ფაილში და მონაცემების იმპორტი ექსელის ფაილიდან. თუ მონაცემების გაექსპორტება ხდება შემდეგში იმპორტის მიზნით, სასურველია ექსპორტის ეკრანზე გადანიშნული იყოს „ხილული ჩანაწერების ექსპორტი“, რომ გაექსპორტდეს ფორმის ყველა ველი. იმპორტის შემთხვევაში ფორმის არსებული ველები გასუფთავდება, აიწყობა და შედეგები თავიდან გადაითვლება მიიმპორტებული ჩანაწერების მიხედვით.

მიღებული ფულადი სახსრების მოძრაობის უწყისი შეგიძლიათ გააექსპორტოთ ფაილში ან ეკრანზე ასახული შედეგების მიხედვით პირდაპირ შეავსოთ <https://rms.reportal.ge>-ზე, მესამე კატეგორიის ფულადი სახსრების მოძრაობის ფორმა; გაითვალისწინეთ, რომ ფულადი სახსრების მოძრაობის ფორმის ველები, რომლებიც ნაცრისფერი შეფერილობით არის, მხოლოდ სხვა შედეგების დასაფორმირებლად გამოიყენება და არ მიეთითება საიტზე მესამე კატეგორიის ფულადი სახსრების მოძრაობის ციფრულ ფორმაში.